



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156
Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 556 del 30/10/2018

DETERMINAZIONE N. 167 DEL 19/09/2018

OGGETTO: ACQUISTO REGISTRI PER L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CURINGA. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA RUBBETTINO CON SEDE IN SOVERIA MANNELLI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che l'art. 159 del Decreto Legislativo 16 Aprile 1994 n. 297 prevede che "spetta ai Comuni provvedere al riscaldamento, alla illuminazione, ai servizi, alla custodia delle Scuole e alle spese necessarie per l'acquisto, la manutenzione, e il rinnovamento del materiale didattico, degli arredi scolastici, ivi compresi gli armadi o scaffali per le Biblioteche scolastiche, degli attrezzi ginnici e per le forniture dei registri e degli stampati occorrenti per tutte le Scuole Elementari ... Sono inoltre a carico dei Comuni le spese per l'arredamento, l'illuminazione, il riscaldamento, la custodia e la pulizia delle Direzioni didattiche nonché la fornitura alle stesse degli stampati e degli oggetti di cancelleria";

VISTE le note del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Curinga relative alla fornitura dei Registri necessari per un regolare funzionamento dell'Istituto Comprensivo Statale nell'anno scolastico 2017-2018;

RITENUTO provvedere all'acquisto mediante affidamento diretto alla ditta:

-Rubbettino srl con sede in Soveria Mannelli alla via Rosario Rubbettino, 8 – P. IVA 01933480798, dei seguenti registri:

1. n. 04 copie del Registro firme presenza personale ATA Mod. 0.28 NC
2. n. 01 copia del Registro assenze personale ATA Mod. 030/R
3. n. 04 copie del Registro dei verbali del consiglio di classe Mod. 0.125/T
4. n. 02 Registri dei verbali del consiglio di intersezione Mod. 0.526
5. n. 12 Registri verbali del consiglio di classe Mod. 0.125/A

CONSIDERATO che con nota del 03/08/2018, prot. 4997 si chiedeva alle ditte Rubbettino un preventivo di spesa per la fornitura dei registri sopracitati;

VISTO il preventivo inviato dalla ditta Rubbettino, acquisito al Prot. N. 5656 dell'11/09/2018, che evidenzia una spesa di € 180,68 IVA e spese incluse;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), il quale dispone che per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro non è più obbligatorio ricorrere al MEPA, alle centrali di committenza regionali o altro Mercato elettronico;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della ditta Rubbettino con sede in Soveria Mannelli, rilasciato con Numero Protocollo INAIL 12134418 del 21/06/2018, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS e dell'INAIL con validità fino al 19/10/2018;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica:

-ditta Rubbettino il codice CIG ZCF24F640C

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 1760/1 *Spese per l'ufficio del Dirigente scolastico* del bilancio dell'esercizio 2018;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

RICHIAMATI:

-il Vigente *Regolamento sui Controlli Interni* ;

-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23/01/2018 avente per oggetto "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione*";

VISTI i sottoindicati provvedimenti:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 03/04.2018 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2018-2020*;

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 03/04/2018 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2018-2020* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);

- **VISTI** altresì:

-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;

-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;

-l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "*Documento Unico di Regolarità Contributiva*";

-la Legge 136/2010 in materia di "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";

-il Decreto Sindacale n. 3 del 29/06/2018 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

DETERMINA

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

AFFIDARE alla ditta Rubbettino srl con sede in Soveria Mannelli alla via Rosario Rubbettino, 8 – P. IVA 01933480798, la fornitura dei registri sopracitati.

IMPEGNARE, a favore della ditta Rubbettino srl con sede in Soveria Mannelli alla via Rosario Rubbettino, 8 – P. IVA 01933480798, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazioni agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanz.	2018			
Cap./Art.	1760/1	Descriz.	<i>Spese per l'ufficio del Dirigente scolastico</i>	
		Miss./Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet.		Spesa non ricorr.
SIOPE				CUP
Creditore	Rubbettino con sede in Soveria Mannelli			

Descrizione interv.	Fornitura di: 1 n. 04 copie del Registro firme presenza personale ATA Mod. 0.28 NC 2 n. 01 copia del Registro assenze personale ATA Mod. 030/R 3 n. 04 copie del Registro dei verbali del consiglio di classe Mod. 0.125/T 4 n. 02 Registri dei verbali del consiglio di intersezione Mod. 0.526 5 n. 12 Registri verbali del consiglio di classe Mod. 0.125/A				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 180,68	Frazionabile in 12	===

IMPUTARE la spesa complessiva di € 180,68 IVA inclusa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Cap./Ar	Importo
2018	1760/1	€ 180,68

LIQUIDARE con successivo provvedimento, previa acquisizione di regolare fattura elettronica, nei modi e termini di legge.

PROVVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente, "Provvedimenti Dirigenti,"* ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F. to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 30/10/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 05/11/2018

Il Responsabile dell'Albo
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 05/11/2018

Il Segretario comunale

Dott.ssa Mariagrazia Crapella